



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)**

ПРОТОКОЛ

заседания Координационного совета представителей автомобильного и городского пассажирского транспорта при Министерстве транспорта Российской Федерации

Москва

30.05.2018
№ НА-83

Председательствовал:

заместитель Министра транспорта
Российской Федерации

Н.А. Асаул

Присутствовали: 56 человек (список прилагается)

I. О Типовых правилах пользования метрополитеном

(Асаул, Козловский, Свешников, Москвичев, Бакирей, Пронин, Корнеев, Винокуров, Васильков, Некоркин)

1.1. Принять к сведению доклад председателя Совета Международной ассоциации «Метро», начальника ГУП «Московский метрополитен» В.Н. Козловского по данному вопросу.

1.2. Рассмотрев представленные материалы и обсудив доклад, в целом одобрить проект типовых правил пользования метрополитеном (далее – типовые правила) в предлагаемой редакции (прилагается).

1.3. Отметить информацию участников заседания о необходимости:

- при подготовке проекта типовых правил технической эксплуатации метрополитена проработать вопрос об установлении параметров комфортности, таких, как температура воздуха на станции и в подвижном составе;

- уточнения в типовых правилах перечня информации для дублирования на английском языке;

- с учетом международного опыта проработать вопрос о нумерации станций метрополитена с сохранением их наименований;

- определения возраста детей для осуществления самостоятельных поездок на метрополитене.

1.4. Просить Аппарат Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка (А.В. Кузнецову) направить в Минтранс России предложения по возрасту детей для осуществления самостоятельных поездок на метрополитене.

1.5. Департаменту государственной политики в области автомобильного и городского пассажирского транспорта (А.С. Бакирею) доработать типовые правила с учетом состоявшегося обсуждения и поступивших в соответствии с пунктом 1.4 настоящего протокола предложений и обеспечить их направление на согласование в заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, организации, осуществляющие перевозки метрополитеном, и общественные организации.

Срок – 14 июня 2018 г.

II. О нормативном регулировании работы мобильных приложений и Интернет-сайтов, обеспечивающих возможность организации совместных поездок (карпулинг)

(Асаул, Трофимов, Саранчук, Лоран, Муртазин, Винокуров, Тремасова, Константинов, Корнеев, Васильков, Ракулова)

2.1. Принять к сведению доклады председателя НП «Оренбургский транспортный союз» Н.А. Трофимова, директора Союза автотранспортных предпринимателей Свердловской области Л.М. Саранчук, президента некоммерческого партнерства «Единая Транспортная Система «Российские Автобусные Линии» Б.О. Лорана, директора по взаимодействию с органами государственной власти ООО «Комьюто Рус» М.Х. Муртазина по указанному вопросу.

2.2. Отметить информацию участников заседания о необходимости совершенствования законодательства Российской Федерации в части:

- определения «карпулинг», а также принципов регулирования данного вида деятельности, включая механизмы правовой защиты и страхования водителя и пассажиров;

- регулирования заказных перевозок пассажиров, использующих интернет-сайты, в целях устранения недобросовестной конкуренции на рынке пассажирских перевозок;

- установления требований к организаторам совместных поездок, ответственности за нарушение предъявляемых к ним требований, а также контроля со стороны надзорных органов за соблюдением организаторами совместных поездок установленных требований.

2.3. Рекомендовать членам Координационного совета направить в Департамент государственной политики в области автомобильного и городского пассажирского транспорта конкретные предложения по внесению изменений в нормативные правовые акты в целях регулирования деятельности перевозчиков,

осуществляющих перевозки автомобильным транспортом, посредством мобильных приложений и Интернет-сайтов, обеспечивающих возможность организации совместных поездок.

2.4. ОАО «Научно-исследовательский институт автомобильного транспорта» (А.А. Василькову) совместно с ООО «Комьюто Рус» (интернет-сервис «БлаБлаКар») с учетом международного опыта проработать вопрос по определению себестоимости 1 км и частоты поездок перевозчиков, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом, посредством мобильных приложений и Интернет-сайтов, а также по установлению требований к их деятельности, в том числе в части технического состояния транспортного средства и соответствия заявленному маршруту.

Срок – 10 июля 2018 г.

2.5. Департаменту государственной политики в области автомобильного и городского пассажирского транспорта (А.С. Бакирею) при поступлении предложений в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего протокола проработать их и в случае необходимости подготовить предложения по внесению изменений в нормативные правовые акты.

Срок – 25 июля 2018 г.

Заместитель Министра
транспорта Российской Федерации,
председатель Координационного совета

Н.А. Асаул



СПИСОК УЧАСТНИКОВ

заседания Координационного совета представителей автомобильного и городского пассажирского транспорта при Министерстве транспорта Российской Федерации

(27 марта 2018 г., Зал коллегии Минтранса России)

1. Асаул Николай Анатольевич - заместитель Министра транспорта Российской Федерации – председатель Координационного совета

Члены Координационного совета:

2. Ахохов Асланбек Челиматович - заместитель руководителя Федеральной службы по надзору в сфере транспорта
3. Бакирей Алексей Сергеевич - директор Департамента государственной политики в области автомобильного и городского пассажирского транспорта
4. Блудян Нораир Оганесович - исполнительный директор НП Содействия в Развитии Транспортной Отрасли «Транспортная Ассоциация Московской Агломерации» (НП «ТАМА»), заведующий кафедрой автомобильных перевозок ФГБОУ ВО «Московский автомобильно-дорожный государственный технический университет (МАДИ)»
5. Васильков Алексей Александрович - генеральный директор ОАО «Научно-исследовательский институт автомобильного транспорта»
6. Винокуров Борис Аркадьевич - президент Московского областного транспортного Союза
7. Двойных Алексей Викторович - генеральный директор ФБУ «Росавтотранс»
8. Димитров Константин Николаевич - министр транспорта Красноярского края
9. Донченко Вадим Валерианович - главный советник по науке ОАО «Научно - исследовательский институт автомобильного транспорта»
10. Егоров Андрей Вячеславович - заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства Республики Татарстан
11. Елфимов Валерий Иванович - начальник Управления дорог и транспорта Липецкой области
12. Емельяненко Людмила Николаевна - председатель Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного

- хозяйства Московской области
13. Жильцов Андрей Яковлевич - исполнительный директор Ассоциации «Авторесурс»
 14. Константинов Александр Юрьевич - заместитель губернатора Курганской области - директор Департамента промышленности, транспорта, связи и энергетики Курганской области
 15. Кузьмина Вера Федоровна - главный редактор журнала «Автомобильный транспорт»
 16. Ломакин Владимир Владимирович - председатель Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства
 17. Лоран Борис Олегович - президент НП «Единая Транспортная Система «Российские автобусные линии»
 18. Лыткин Александр Александрович - заместитель начальника Управления дорог и транспорта Липецкой области
 19. Москвичев Станислав Валерьевич - вице-президент Московского областного транспортного Союза
 20. Овсянников Юрий Петрович - министр транспорта Республики Крым
 21. Остряков Василий Андреевич - президент Международной ассоциации предприятий городского электрического транспорта и Общероссийского отраслевого объединения работодателей «Городской электрический транспорт»
 22. Саранчук Лилия Марковна - директор Союза автотранспортных предпринимателей Свердловской области, доцент кафедры автомобильного транспорта и технологических систем УГЛТУ
 23. Сакульева Татьяна Николаевна - заместитель директора института по научной работе Института отраслевого менеджмента ФГБУ ВО «Государственный университет управления»
 24. Самойлова Юлия Андреевна - генеральный директор АНО «Единая транспортная дирекция»
 25. Свешников Юрий Юрьевич - президент Московского транспортного союза
 26. Трофимов Николай Анатольевич - председатель НП «Оренбургский транспортный союз»
 27. Худеев Ильхам Тофикович - директор АО «ЯрГЭТ»
 28. Почтовая Екатерина Юрьевна - начальник отдела пассажирского транспорта Департамента государственной политики в области автомобильного и городского пассажирского транспорта – секретарь Координационного совета

Участники заседания Координационного совета:

29. Бочкарева Юлия Васильевна - начальник сектора скоростного внеуличного транспорта ГУП «НИ и ПИ Генплана Москвы»
30. Брызгина Екатерина Олеговна - заместитель генерального директора по управлению проектами ОАО «Научно-исследовательский институт автомобильного транспорта»
31. Громов Михаил Александрович - первый заместитель генерального директора АНО «Дирекция по развитию транспортной системы Санкт-Петербурга и Ленинградской области»
32. Демченко Алексей Валерьевич - юрист ООО «Комьюто Рус» (интернет-сервис «БлаБлаКар»)
33. Дощатов Дмитрий Алексеевич - первый заместитель начальника ГУП «Московский метрополитен»
34. Душко Инна Антоновна - начальник юридической службы ГУП «Петербургский метрополитен»
35. Жигунов Евгений Вячеславович - директор по коммерческой деятельности ГУП «Мосгортранс»
36. Казаков Александр Алексеевич - член комитета по стратегическому планированию ОАО «НИИАТ»
37. Козловский Виктор Николаевич - начальник ГУП «Московский метрополитен», председатель Совета Международной ассоциации «Метро»
38. Колесников Евгений Васильевич - руководитель Департамента по взаимодействию с регионами и организации перевозок Российский автотранспортный союз
39. Кондаков Сергей Анатольевич - эксперт Союза транспортников России
40. Корнеев Андрей Александрович - заместитель руководителя Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы
41. Крачун Владимир Геннадьевич - представитель Ассоциации «ГРУЗАВТОТРАНС» в Москве и Московской области
42. Лебедев Андрей Владимирович - начальник юридического отдела ГУП «Московский метрополитен»
43. Молчанов Владимир Владимирович - генеральный директор ООО «МВИ-транс»
44. Муртазин Марат Ханифович - директор по взаимодействию с органами государственной власти ООО «Комьюто Рус» (интернет-сервис «БлаБлаКар»)
45. Нагерняк Юрий Иванович - помощник депутата Государственной Думы Российской Федерации В.Б. Ефимова
46. Некоркин - советник отдела по обеспечению деятельности

- Дмитрий
Александрович
47. Панкина
Ольга Владимировна
48. Пронин
Дмитрий
Валентинович
49. Ракулова
Татьяна Сергеевна
50. Рогачевский
Кирилл Романович
51. Сологубова
Алла Петровна
52. Табатадзе
Виктория Вахтанговна
53. Титов
Владимир Павлович
54. Томшинский
Михаил Олегович
55. Трemasова
Светлана Николаевна
56. Цветков
Антон Владимирович
- Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка
- начальник мастерской развития пассажирского транспорта ГУП «НИ и ПИ Генплана Москвы»
- заместитель руководителя Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы
- представитель Ассоциации Автопассажирских Перевозчиков
- генеральный директор ООО «Голден Карго»
- заместитель директора Департамента государственной политики в области автомобильного и городского пассажирского транспорта Министерства транспорта Российской Федерации
- сотрудник Некоммерческого Партнерства Содействия в Развитии Транспортной Отрасли «ТРАНСПОРТНАЯ АССОЦИАЦИЯ МОСКОВСКОЙ АГЛОМЕРАЦИИ» (НП «ТАМА»)
- начальник Управления развития московского метрополитена Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы
- генеральный директор ООО «Яндекс. Автобусы»
- председатель Союза транспортников Хабаровского края
- член партии «За правое дело»

Об утверждении Типовых правил пользования метрополитеном

В соответствии с пунктом 3 статьи 5 Федерального закона от 29 декабря 2017 г. № 442-ФЗ «О внеуличном транспорте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 1, ст. 26) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Типовые правила пользования метрополитеном.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня вступления в силу Федерального закона от 29 декабря 2017 г. № 442-ФЗ «О внеуличном транспорте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», за исключением абзаца второго пункта 39 Типовых правил, утверждённых настоящим приказом, который вступает в силу с 1 июля 2020 года.

Министр

Е.И. Дитрих

Утверждены
приказом Минтранса России
от _____ 2018 г. № _____

Типовые правила пользования метрополитеном

I. Общие положения

1. Типовые правила пользования метрополитеном (далее – Типовые правила) устанавливают порядок организации перевозок пассажиров и провоза ручной клади метрополитеном, условия перевозок пассажиров и провоза ручной клади метрополитеном, а также определяют требования к информированию пассажиров, находящихся в вагонах поездов метрополитена (далее – вагоны, поезда), на станциях метрополитена (далее – станции) и на межстанционных переходах для пассажиров (далее – межстанционные переходы).

2. В соответствии с настоящими Типовыми правилами разрабатываются и утверждаются высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации правила пользования метрополитеном (далее – Правила), которые могут учитывать региональные особенности функционирования метрополитена.

II. Порядок организации перевозок пассажиров и провоза ручной клади метрополитеном и условия перевозок пассажиров и провоза ручной клади метрополитеном

3. Основанием для перевозки пассажира и провоза его ручной клади метрополитеном является заключение договора перевозки пассажира в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4. Заключение договора перевозки пассажира и внесение платы за перевозку и провоз ручной клади сверх установленных норм подтверждаются проездными документами в соответствии с Правилами.

5. Перевозка пассажиров и провоз ручной клади метрополитеном осуществляется в соответствии с графиком (расписанием) транспортного обслуживания, утвержденным в соответствии с пунктом 3 статьи 7 и пунктом 2 статьи 8 Федерального закона от 29 декабря 2017 г. № 442-ФЗ «О внеуличном транспорте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ).

6. Время работы станций на вход и выход пассажиров, время закрытия межстанционных переходов устанавливается в соответствии с Правилами.

7. Нормы для бесплатного провоза пассажиром ручной клади составляют 2 единицы ручной клади, размер каждой из которых не более 120 см по сумме трёх измерений (длина, ширина и высота).

Правилами могут быть установлены иные нормы бесплатного провоза ручной клади, но не менее установленных настоящим пунктом Типовых правил.

8. Количество мест, размеры ручной клади, провозимой пассажиром за плату (сверх установленных норм для бесплатного провоза), устанавливаются Правилами.

9. Перевозчик при перевозке пассажиров метрополитеном не обязан предоставлять каждому пассажиру отдельное место для сидения.

10. Возраст детей, до достижения которого они не вправе самостоятельно совершать поездки в метрополитене, а также возраст пассажира, который вправе провозить ребенка, не достигшего возраста для самостоятельной поездки, устанавливаются Правилами.

Порядок подтверждения возраста детей, по достижении которого они вправе совершать поездки в метрополитене самостоятельно, и пассажиров, которые вправе сопровождать, детей, не достигших возраста для самостоятельной поездки, устанавливается Правилами.

11. Порядок перевозки детей, находящихся в детских колясках, при пользовании эскалаторами, пассажирскими конвейерами (далее – траволатор), лифтами и подъемными платформами, при входе или выходе из вагонов устанавливается Правилами.

12. Наличие у пассажиров действительных проездных документов контролируется должностными лицами, уполномоченными на осуществление контроля за оплатой пассажирами перевозки и провоза ручной клади сверх установленных норм (далее – контролеры).

13. В случае невозможности использования (неисправности) проездного документа, возникшей по вине перевозчика, перевозчик оформляет пассажиру другой проездной документ, предоставляющий право проезда на равное согласно заменяемому проездному документу количество времени и (или) поездок, без учета времени на процедуру замены проездного документа.

14. Срок принятия перевозчиком решения о замене неисправного проездного документа, а также порядок замены такого проездного документа устанавливается в соответствии с Правилами.

15. Безбилетным является лицо:

1) не предъявившее при проверке на пропускном пункте проездной документ или документы, подтверждающие право бесплатного проезда (если нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации предоставлено отдельным категориям граждан право бесплатного проезда без наличия билета) в случае использования такого права;

2) предъявившее поддельный проездной документ или проездной документ, срок действия которого истек;

3) предъявившее проездной документ, в котором указаны фамилия, имя, отчество (при наличии) и (или) номер документа, удостоверяющего личность, не соответствующие фамилии, имени, отчеству (при наличии) и (или) номеру, которые указаны в предъявленном этим лицом документе, удостоверяющем личность;

4) предъявившее ранее использованный проездной документ;

5) предъявившее проездной документ, предназначенный для лица, которому предоставлены льготы по оплате проезда и провоза ручной клади сверх установленных норм, без предъявления документа, подтверждающего право на такие льготы, или предъявившее недействующий документ, которым ранее подтверждалось право на такие льготы;

6) не подтвердившее наличие проездного документа в электронном виде;

7) не подтвердившее наличие карты с электронным носителем информации либо иного электронного носителя информации, в случае использования проездного документа, часть или все реквизиты которого оформлены в электронном виде;

8) в иных случаях, установленных Правилами.

16. Безбилетному лицу услуга по перевозке и провозу ручной клади не оказывается.

17. Проездной документ, предназначенный для лица, которому предоставлено право на льготы по оплате проезда и провоза ручной клади сверх установленных норм, при непредставлении документа, подтверждающего такое право, изымается контролером. Изъятие проездного документа на перевозку оформляется актом, форма которого определяется в соответствии с Правилами. Первый экземпляр акта вручается лицу, предъявившему указанный проездной документ, второй экземпляр остается у контролера.

18. Безбилетное лицо оплачивает проезд в порядке, установленном Правилами.

19. В случае провоза ручной клади, подлежащей оплате, без проездного документа, владелец этой ручной клади оплачивает ее провоз в порядке, установленном Правилами.

20. Пассажир, перевозящий без оплаты детей, не имеющих права на бесплатный проезд или не предоставивший документ, подтверждающий возраст детей, имеющих право на бесплатный проезд, оплачивает проезд таких детей в порядке, установленном Правилами.

21. Возврат забытых пассажирами в вагонах, на станциях и межстанционных переходах вещей, обнаруженных другими пассажирами или работниками перевозчика, осуществляется в порядке, установленном Правилами.

22. Информирование пассажиров, находящихся в вагонах, на станциях и межстанционных переходах, осуществляется в соответствии с разделом III настоящих Типовых правил.

23. При перевозке пассажиров и провозе ручной клади перевозчик обязан:

1) оказывать услуги по перевозке пассажиров и провозу ручной клади пассажирам, оплатившим такие услуги, а также лицам, имеющим право на бесплатный или льготный проезд;

2) обеспечивать возможность приобретения пассажиром проездного документа до начала перевозки;

3) обеспечивать возможность ознакомления пассажиров с расписанием (графиком) транспортного обслуживания до начала перевозки в порядке, установленном Правилами;

4) обеспечивать возможность ознакомления пассажира с установленными формами проездных документов, их стоимостью и реквизитах проездного документа до начала перевозки в порядке, установленном Правилами;

5) обеспечивать доступность услуги по перевозке и провозу ручной клади пассажирам из числа инвалидов в соответствии с порядком обеспечения условий доступности для пассажиров из числа инвалидов объектов инфраструктуры и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи, предусмотренным частью 2 статьей 17 Федерального закона № 442-ФЗ;

6) обеспечивать возможность выхода пассажира со станции в течение 10 минут после отправления с такой станции последнего поезда, в том числе открытие дверей и турникетов, работу технологического оборудования (лифтов, эскалаторов, траволаторов и подъемных платформ);

7) обеспечивать работоспособное состояние устройств связи пассажиров с работниками перевозчика на станциях и в вагонах;

8) при использовании проездных документов, все или их часть реквизитов которых указаны в электронном виде, при обращении пассажира предоставить ему информацию о реквизитах проездного документа, указанных в электронном виде, в том числе о сроке окончания действия проездного документа и об оставшемся количестве поездок;

9) при производстве работ по обслуживанию объектов инфраструктуры метрополитена в зоне свободного доступа для пассажиров обеспечивать ограничение зоны проведения работ сигнальными лентами, конусами или другим способом в порядке, установленном Правилами;

10) обозначать проходы на пути следования пассажиров, высота которых не превышает значений, установленных Правилами, сигнальными надписями и специальной маркировкой, либо оборудовать такие проходы мягкими накладками;

11) выполнять иные требования, установленные Правилами.

24. Перевозчик вправе:

1) расторгнуть договор перевозки пассажира при несоблюдении пассажиром Правил;

2) требовать от пассажира соблюдения Правил и иных нормативных правовых актов в сфере транспортной безопасности;

3) требовать от пассажира предъявления проездного документа, подтверждающего оплату проезда и провоза ручной клади сверх установленных норм.

25. Пассажир вправе:

1) проходить через пропускные пункты при наличии проездных документов;

2) осуществлять фото и (или) видеосъемку в порядке, установленном Правилами;

3) требовать предоставления информации о реквизитах проездного документа, указанных в электронном виде, в том числе о сроке окончания действия проездного документа и об оставшемся количестве поездок;

4) требовать соблюдения иных прав, предусмотренных Правилами.

26. Пассажир обязан:

- 1) выполнять требования работников перевозчика по соблюдению Правил и иных нормативных правовых актов в сфере транспортной безопасности;
- 2) информировать работников перевозчика, сотрудников органов внутренних дел на метрополитене о событиях или действиях, создающих угрозу совершения акта незаконного вмешательства;
- 3) приобретать проездной документ до прохода через пропускные пункты, если иное не предусмотрено Правилами;
- 4) после прохождения пропускных пунктов предъявить по требованию контролеров проездной документ (за исключением жетонов), подтверждающий право на проезд и (или) провоз ручной клади, в том числе по льготному тарифу или бесплатно, а также документ, удостоверяющий право бесплатного проезда либо право на льготы по оплате проезда, и документ, удостоверяющий личность;
- 5) при использовании проездного документа с указанием части или всех реквизитов в электронном виде, предоставить контролеру подтверждение его наличия в соответствии с Правилами;
- 6) не создавать помех для движения другим пассажирам;
- 7) провозить легко бьющиеся, колющие и режущие предметы, лыжи и коньки, садовый инструмент с открытыми острыми частями, а также сноуборды, складные и детские велосипеды с использованием чехлов (упаковки);
- 8) для провоза животных, за исключением собак-проводников на поводке, сопровождающих инвалидов по зрению, при наличии документов, подтверждающих их специальное обучение, использовать клетки (корзины, коробка, контейнеры и др.) с глухим дном, размеры которых соответствуют требованиям, установленным Правилами;
- 9) при нахождении на эскалаторе, траволаторе:
 - стоять лицом по направлению движения, держась за поручень;
 - не наступать на ограничительные линии на ступенях, не прислоняться и не прислонять ручную кладь к неподвижным частям эскалатора, не задерживаться при спуске с эскалатора, траволатора;
 - приподнимать длинные полы одежды и хозяйственные тележки - сумки во избежание их попадания в гребенку лестничного полотна эскалатора, траволатора, контролировать положение ручной клади, с целью недопущения ее самопроизвольного перемещения;
- 10) при нахождении в вагоне:
 - при проезде стоя держаться за поручни;
 - при подъезде к станции назначения заранее подготовиться к выходу из вагона;
 - при обнаружении на территории метрополитена и в вагонах забытых вещей или документов сообщить об этом работникам перевозчика, сотрудникам органов внутренних дел на метрополитене;
 - уступать места в вагонах инвалидам, лицам пожилого возраста, пассажирам с детьми и беременным женщинам;
- 11) при нахождении на станциях и межстанционных переходах немедленно сообщать работнику перевозчика обо всех случаях падения людей или вещей на

пути метрополитена, возникновения задымления или пожара, а также о ситуациях, которые могут повлиять на безопасность пассажиров или движение поездов;

12) выполнять иные требования, установленные Правилами.

27. Пассажирам, находящимся в вагоне поезда, на эскалаторах, траволаторах, лифтах и подъемных платформах, станциях и межстанционных переходах, запрещается:

1) использовать для транспортировки ручной клади колесные средства (за исключением чемоданов, хозяйственных тележек – сумок, размеры которых вместе с ручной кладью не превышают значений по сумме измерений длины, ширины и высоты, установленных Правилами);

2) перемещаться по неработающему эскалатору, траволатору без разрешения работников перевозчика;

3) бежать по эскалатору, траволатору, сидеть и ставить вещи на ступени, поручни и боковую часть балюстрады эскалатора, траволатора, съезжать по боковым частям и поручням эскалатора, траволатора;

4) снимать ограждения, установленные на площадках эскалатора, траволатора, а также иные ограждения, установленные перевозчиком;

5) без необходимости пользоваться выключателями «Стоп» (рукояткой/кнопкой остановки) эскалатора, траволатора;

6) на станциях заходить за ограничительную линию у края платформы до полной остановки поезда, спускаться на пути метрополитена, самостоятельно доставать упавшие на пути метрополитена предметы, размещать на путях метрополитена посторонние предметы;

7) входить в вагон во время и после объявления информации о закрытии дверей, в том числе при поступлении сигнала о закрытии дверей, а также входить и выходить до полного открытия дверей вагонов;

8) прислоняться к дверям в вагоне, мешать входу и выходу пассажиров;

9) провозить ручную кладь (за исключением инвалидных колясок и других предметов, установленных Правилами), сумма измерений которой по длине, ширине и высоте превышает установленную Правилами;

10) открывать двери вагона во время движения и остановок поезда, а также препятствовать их открытию и закрытию, задерживать отправление поезда со станции, открывать автоматические станционные двери на станциях закрытого типа, препятствовать их открытию или закрытию, если иное не установлено Правилами;

11) провозить оружие и боеприпасы (за исключением случаев, установленных Правилами), взрывчатые вещества или другие устройства, предметы и вещества, в отношении которых законодательством Российской Федерации установлен запрет или ограничение на перемещение в зону транспортной безопасности, а также коррозионные и другие опасные вещества и бытовые газовые баллоны;

12) провозить зловонную ручную кладь и (или) ручную кладь, загрязняющую станции и вагоны или вещи пассажиров;

13) оставлять без присмотра ручную кладь;

14) распивать алкогольную и спиртосодержащую продукцию, употреблять наркотические средства, нюхательные смеси или психотропные вещества;

15) курить и использовать электронные системы доставки никотина («электронные сигареты»);

16) препятствовать функционированию технических средств обеспечения транспортной безопасности;

17) передвигаться на мотоциклах, мопедах, велосипедах, самокатах, роликовых коньках и иных средствах передвижения, кроме инвалидных колясок, а также с использованием спортивного инвентаря, пользоваться летательными аппаратами, включая модели летательных аппаратов;

18) проходить и находиться без обуви и (или) без одежды;

19) находиться в пачкающей, зловонной одежде;

20) находиться в поездах, не осуществляющих или прекративших перевозку пассажиров;

21) подниматься и проезжать на крыше, автосцепных устройствах и на иных элементах поездов, проникать и осуществлять проезд в кабинах поездов;

22) находиться на парапетах, ограждениях, а также перепрыгивать (перелезть) через них;

23) наносить надписи, наклейки, изображения, размещать информационные и рекламные материалы на внешние и внутренние поверхности вагонов, а также на объекты инфраструктуры метрополитена;

24) использовать вагоны и объекты инфраструктуры метрополитена для осуществления предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход, а также благотворительной деятельности без письменного разрешения перевозчика;

25) заниматься попрошайничеством;

26) использовать средства звукоусиления без письменного разрешения перевозчика, кроме слуховых аппаратов и иных индивидуальных устройств (наушников);

27) проводить культурные, спортивные, политические, религиозные и иные мероприятия без письменного разрешения перевозчика;

28) засорять и загрязнять, а также наносить повреждения вагонам и объектам инфраструктуры метрополитена;

29) проникать в производственные помещения и на огражденную территорию метрополитена;

30) разводить костры, пользоваться пиротехническими устройствами (фейерверками, петардами и т.п.) в вагонах и на объектах инфраструктуры метрополитена;

31) препятствовать выполнению служебных обязанностей работниками перевозчика, не выполнять их законные требования;

32) предпринимать действия, имитирующие совершение противоправных действий либо подготовку к их совершению, препятствующие работе метрополитена, включая распространение заведомо ложных сообщений о событиях или действиях, создающих угрозу безопасности пассажиров;

33) вмешиваться в работу устройств беспроводной передачи данных;

34) совершать иные действия или бездействия в случаях, установленных Правилами.

III. Требования к информированию пассажиров, находящихся в вагонах, на станциях и межстанционных переходах

28. Информирование пассажиров, находящихся в вагонах, на станциях и межстанционных переходах обеспечивается перевозчиком в соответствии с настоящим разделом.

29. В целях информирования и ориентирования пассажиров в вагонах, на станциях и межстанционных переходах в порядке, установленном Правилами, применяются: звуковое информирование; интерактивные схемы, электронные табло, мониторы, а также схемы, указатели и другая информация в печатном формате.

30. Выходы со станций нумеруются.

31. Номера выходов со станций, указатели железнодорожных станций, автовокзалов, автостанций, аэропортов, морских и речных портов (при наличии), остановочных пунктов иных видов пассажирского транспорта общего пользования, других элементов планировочной структуры и улично-дорожной сети, к которым от этой станции обеспечена доступность, а также указатели номеров и (или) направлений маршрутов регулярных перевозок иными видами пассажирского транспорта общего пользования указываются на схемах поселения, в которых расположен метрополитен или отдельных его территорий, прилегающих к соответствующим станциям (далее – схемы поселения).

32. Линии метрополитена нумеруются. Номера линий метрополитена указываются на схемах линий.

33. В вагонах размещаются:

- 1) схемы линий в печатном и (или) электронном формате с указанием наименований станций;
- 2) указатели мест для сидения пассажиров с детьми, инвалидов, лиц пожилого возраста и беременных женщин;
- 3) Правила или выписка из них;
- 4) номер вагона;
- 5) устройства связи пассажиров с работниками перевозчика.

34. В вагонах обеспечивается информирование (звуковое или звуковое и визуальное) о наименовании станции, на которую прибывает поезд, возможности перехода на другие станции и линии метрополитена и о наименовании следующей станции на маршруте (за исключением случая прибытия поезда на конечную станцию маршрута), возможном переходе на другие станции.

35. На станциях размещаются:

- 1) указатели с наименованием станции;
- 2) схемы линий в печатном и (или) электронном формате с указанием наименований станций;
- 3) Правила или выписка из них;
- 4) схема поселения;

- 5) указатели направлений и номеров выходов со станции к элементам планировочной структуры и улично-дорожной сети;
- 6) указатели переходов на другие станции и линии метрополитена с их наименованиями или обозначениями;
- 7) информация о стоимости проезда в метрополитене, а также о видах, сроках действия и стоимости проездных документов длительного пользования;
- 8) информация о количестве мест и размерах разрешенной к провозу ручной клади, в том числе бесплатно;
- 9) информация о стоимости провоза ручной клади сверх установленных норм;
- 10) устройства для связи с работником перевозчика;
- 11) информация о графике (расписании) транспортного обслуживания и времени работы станции;
- 12) иная информация в соответствии с Правилами.

36. На межстанционных переходах размещаются указатели пути следования пассажиров по межстанционному переходу к станциям.

37. На станциях и межстанционных переходах размещается:

- 1) информация о неисправности принадлежащего перевозчику оборудования, предназначенного для обслуживания пассажиров, а также о ближайших местах размещения исправного оборудования, обладающего аналогичными функциональными характеристиками, в порядке, определенном Правилами;
- 2) информация о плановых сроках проведения технических работ на объектах инфраструктуры метрополитена в порядке, установленном Правилами.

38. Количество предусмотренных настоящим разделом Типовых правил к размещению в вагонах, на станциях и межстанционных переходах схем линий, Правил или выписок из них, схем поселения, иных информационных материалов, а также места их размещения определяются в соответствии с Правилами.

39. Для звукового и визуального информирования пассажиров используется русский язык.

Информирование, осуществляемое в соответствии с пунктами 34, 35 (за исключением подпункта 3), 36 настоящих Типовых правил дублируется на английском языке.

Правилами может предусматриваться использование иных дополнительных языков для дублирования.

40. Порядок оформления претензий устанавливается в соответствии с Правилами.

Лист согласования к документу № НА-83 от 30.05.2018
Инициатор согласования: Почтовая Е.Ю. Начальник отдела
Согласование инициировано: 04.06.2018 12:30

С учетом замечаний Н.Ю. Бочкарева.
Согласование А.С. Бакирея в версии 2.

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Моричев А.А. / Кузьмина М.А.		Согласовано 05.06.2018 - 15:27 (Кузьмина М.А.)	-
2	Асаул Н.А.		 Подписано 08.06.2018 - 11:02	-